

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

I. WNIOSKODAWCA (właściwie zaznaczyć)

☐
 RODZIC / OPIEKUN PRAWNY
UCZNIA

☐
 PEŁNOLETNI UCZEŃ

☐
 DYREKTOR SZKOŁY,
OŚRODKA LUB KOLEGIUM

II. DANE WNIOSKODAWCY

potwierdzenie wpływu

Imię i nazwisko

 Adres
zameldowania

 Adres
zamieszkania

PESEL

Nr telefonu

III. DANE UCZNIÓW UPRAWNIONYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO

3.1 Imię i nazwisko

 Imię, nazwisko, PESEL
matki/opiekuna prawnego

 Imię, nazwisko, PESEL
ojca/opiekuna prawnego

Data urodzenia

Miejsce zamieszkania

PESEL

 Nazwa i adres szkoły
(typ szkoły)

Potwierdzenie uczęszczania do szkoły:

 (data, podpis i pieczęć szkoły)

3.2 Imię i nazwisko

 Imię, nazwisko, PESEL
matki/opiekuna prawnego

 Imię, nazwisko, PESEL
ojca/opiekuna prawnego

Data urodzenia

Miejsce zamieszkania

PESEL

 Nazwa i adres szkoły
(typ szkoły)

Potwierdzenie uczęszczania do szkoły:

 (data, podpis i pieczęć szkoły)

3.3	Imię i nazwisko	
	Imię, nazwisko, PESEL matki/opiekuna prawnego	
	Imię, nazwisko, PESEL ojca/opiekuna prawnego	
	Data urodzenia	
	Miejsce zamieszkania	
	PESEL	
	Nazwa i adres szkoły (typ szkoły)	
	Potwierdzenie uczęszczania do szkoły:	
		 (data, podpis i pieczęć szkoły)

3.4	Imię i nazwisko	
	Imię, nazwisko, PESEL matki/opiekuna prawnego	
	Imię, nazwisko, PESEL ojca/opiekuna prawnego	
	Data urodzenia	
	Miejsce zamieszkania	
	PESEL	
	Nazwa i adres szkoły (typ szkoły)	
	Potwierdzenie uczęszczania do szkoły:	
		 (data, podpis i pieczęć szkoły)

3.5	Imię i nazwisko	
	Imię, nazwisko, PESEL matki/opiekuna prawnego	
	Imię, nazwisko, PESEL ojca/opiekuna prawnego	
	Data urodzenia	
	Miejsce zamieszkania	
	PESEL	
	Nazwa i adres szkoły (typ szkoły)	
	Potwierdzenie uczęszczania do szkoły:	
		 (data, podpis i pieczęć szkoły)

IV. FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ (świadczenie może być przyznane w jednej lub kilku formach – należy wybrać formę zaznaczając znakiem „x”)

- ☐ Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, tanecznych, recytatorskich, wycieczek szkolnych, wyjść do kin i teatrów organizowanych przez szkoły.
- ☐ Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników.*
- ☐ Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania**
- ☐ Świadczenie pieniężne***
-
-
-

V. Wypełniają tylko osoby, które korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej

Oświadczam, że w miesiącu składania wniosku korzystam ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej:

☐ TAK

☐ NIE

.....
(podpis wnioskodawcy)

VI. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODU RODZINY uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu w miesiącu, w którym wniosek został złożony.

Oświadczam, że:

a) gospodarstwo domowe ucznia składa się z następujących osób (przez gospodarstwo domowe rozumie się wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione, razem mieszkające i gospodarujące):

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy / nauki
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

* dotyczy wychowanków publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych

**dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych

***należy podać uzasadnienie wystąpienia o stypendium szkolne w formie świadczenia pieniężnego.

b) łączne dochody wymienionych powyżej kolejno członków gospodarstwa domowego ucznia uzyskane w miesiącu poprzedzającym złożenie niniejszego wniosku bądź (w przypadku utraty dochodu) w miesiącu złożenia wniosku, pomniejszone o miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz ubezpieczenia społeczne, wyniosły:

Lp.	Źródło dochodu	Wysokość dochodu (netto/zt)
1	Wynagrodzenie ze stosunku pracy (załączyć zaświadczenie z zakładu pracy)	
2	Emerytura lub renta (załączyć kopie decyzji lub inny dokument potwierdzający wysokość pobieranego świadczenia)	
3	Prowadzenie gospodarstwa rolnego (załączyć zaświadczenie z urzędu gminy o liczbie ha przeliczeniowych)	
4	Zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego	
5	Zasiłek pielęgnacyjny, rehabilitacyjny lub świadczenia pielęgnacyjne	
6	Dodatek mieszkaniowy (załączyć decyzję / zaświadczenie organu przyznającego)	
7	Alimenty / świadczenie z funduszu alimentacyjnego (załączyć wyrok sądowy / ugodę, odcinki przekazów lub oświadczenie osoby alimentującej)	
8	Zasiłek dla bezrobotnych	
9	Dochód z działalności gospodarczej (załączyć stosowne zaświadczenia lub oświadczenia określone w pouczeniu)	
10	Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej (zasiłek okresowy i zasiłek stały)	
11	Inne niewyszczególnione źródła dochodu (np. umowy zlecenia, umowy o dzieło, darowizny, stała pomoc rodziny, oświadczenie o dochodach z pracy dorywczej, dochody i świadczenia uzyskane za granicą)	
12	Dochód jednorazowy uzyskany w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku (patrz pouczenie)	
ŁĄCZNY DOCHÓD:		

ALIMENTY ŚWIADCZONE NA RZECZ INNYCH OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentów	Alimenty płacone na rzecz:	Wysokość świadczenia
1			
2			
ŁĄCZNE ZOBOWIĄZANIA:			
DOCHÓD RODZINY (dochody - zobowiązania)			
DOCHÓD NA JEDNĄ OSOBĘ W RODZINIE			

Lp.	VII. Wyszczególnienie innych niż niskie dochody powodów trudnej sytuacji materialnej	
1	Bezrobocie	☐
2	Niepełnosprawność	☐
3	Ciężka lub długotrwała choroba	☐
4	Wielodzietność	☐
5	Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej	☐
6	Alkoholizm lub narkomania	☐
7	Niepełna rodzina	☐
8	Zdarzenia losowe	☐

VIII. Uczeń otrzymuje/stara się w roku szkolnym / o inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (właściwie zaznaczyć)

☐ TAK (należy uzupełnić poniższą tabelę)		☐ NIE	
1	Nazwa instytucji, która przyznała/rozpatruje stypendium		
2	Miesięczna wysokość stypendium		
3	Okres, na który przyznano stypendium	od roku do roku	
		 (podpis wnioskodawcy)	

**IX. UZASADNIENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU PO UPŁYWIE TERMINU O KTÓRYM MOWA
W ART. 90n ust. 6 USTAWY O SYSTEMIE OŚWIATY**

X. W przypadku przyznania świadczenia pieniężnego z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym, wyrażam zgodę na:

☐		Wpłatę świadczenia pieniężnego przelewem na rachunek bankowy nr:	
	-		

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej (z art. 233 Kodeksu karnego) za złożenie fałszywego oświadczenia.

(miejscowość, data)

(podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku :
 - uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno- wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego- do dnia 15 lutego danego roku szkolnego,
 - słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych- do dnia 15 października danego roku szkolnego.

W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie ww. terminu (art. 90 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.).

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia niezbędnymi do ustalenia sytuacji dochodowej osoby lub rodziny są dokumenty potwierdzające dochód uzyskany w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu w miesiącu złożenia wniosku m.in.:

- w przypadku osób uzyskujących dochód z tytułu zatrudnienia, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej itp.:

➤ zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia zawierającego informacje o wysokości: potrącannej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego, składki na ubezpieczenie chorobowe oraz potrąceń komorniczych z tytułu zobowiązań alimentacyjnych,

- w przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

na zasadach ogólnych – zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego lub oświadczenie wnioskodawcy zawierające informacje o wysokości: przychodu, kosztów uzyskania przychodu, różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania, dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza, odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne, należnego podatku, odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby,

w formie zryczałtowanego podatku dochodowego – zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego lub oświadczenie wnioskodawcy zawierające informację o formie opodatkowania oraz dowód opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,

- w przypadku osób uzyskujących rentę, emeryturę, świadczenia chorobowe, rehabilitacyjne należy przedłożyć aktualne decyzje przyznające w/w świadczenia.

Ponadto (jeżeli dotyczy):

- wyrok (lub oświadczenie wnioskodawcy) o wysokości otrzymywanych lub świadczonych na rzecz innych osób alimentów,
- zaświadczenie, decyzję lub oświadczenie wnioskodawcy o miesięcznej wysokości uzyskiwanych świadczeń socjalnych (dodatek mieszkaniowy, stypendia itp.),
- zaświadczenie lub oświadczenie o uzyskaniu dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej;

W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty: 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej, 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.

W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

- (jednorazowy dochód przekraczający pięciokrotność kryterium dochodowego rodziny, uzyskany w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku oraz jednorazowy dochód należny za dany okres).
- inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej osoby lub rodziny.

W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (art. 90n ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. **Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.**)

3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc ma obowiązek wykorzystać stypendium szkolne zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Zgodnie z art. 90o ust. 1 i 2 ustawy o systemie oświaty rodzice ucznia, bądź pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn (zmiana dochodu rodziny, zaprzestanie nauki, zmiana miejsca zamieszkania, zmiana składu rodziny), które stanowiły podstawę do przyznania stypendium szkolnego.

OŚWIADCZENIE

Złożone na wniosek strony (art. 75 § 2 kpa).

Ja niżej podpisany(a)

imię i nazwisko

zamieszkały(a)

kod pocztowy _____ miejscowość _____

ulica _____

nr domu _____

nr mieszkania _____

seria i numer dowodu osobistego _____

Nr PESEL _____

Świadomy(a) obowiązków wynikających z Art. 109 Ustawy o Pomocy Społecznej z dnia 12 marca 2004 r., składając oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, przewidzianej w art. 233 § 1, § 1a, § 2 i § 6 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny, oświadczam co następuje:

Dane powyższe podałem(am) zgodnie z prawdą i **jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Stwierdzam własnoręczność podpisu

podpis pracownika przyjmującej oświadczenie

podpis osoby składającej oświadczenie

Miejscowość _____

Data _____

*Art. 109 Ustawy o Pomocy Społecznej

Osoby i rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej oraz osoby, o których mowa w art. 61 ust. 1 pkt 2, są obowiązane niezwłocznie poinformować organ, który przyznał świadczenie lub ustalił odpłatność, o każdej zmianie w ich sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, która wiąże się z podstawą do przyznania świadczeń lub ponoszenia odpłatności.

***Art. 233 K.K. §1** – Kto, składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§1a – Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§2 – Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego przyrzeczenie.

§6 – Przepisy §1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.